

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛПНЯНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 февраля 2025 года
п. Колпна

№ 144

О внесении изменений в постановление администрации Колпнянского района Орловской области от 25.08.2022 года № 508 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций осуществляющих образовательную деятельность на территории Колпнянского района Орловской области»

В целях выполнения пункта 2 «в» Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» администрация Колпнянского района Орловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Колпнянского района Орловской области от 25 августа 2022 года № 508 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций осуществляющих образовательную деятельность на территории Колпнянского района Орловской области» следующие изменения:

1.1. Пункт 16 приложения 6 изложить в следующей редакции:

«16. Критериями эффективности деятельности для установления ежемесячных стимулирующих надбавок работникам образовательных организаций, в том числе для педагогов, работающих с детьми из социально неблагополучных семей являются следующие качественные показатели:

- 1) достижение обучающимися - и воспитанниками высоких показателей промежуточной и итоговой аттестации;
- 2) высокий уровень организации учебно-воспитательного процесса, предпрофильного и профильного обучения;
- 3) позитивные результаты внеурочной деятельности обучающихся воспитанников по учебным предметам;
- 4) достижение обучающимися стабильно высоких показателей внеурочной творческой деятельности;
- 5) высокая результативность участия организации в конкурсах и смотрах муниципального, регионального и федерального уровней;
- 6) высокая эффективность коррекционно-развивающей и реабилитационной работы с обучающимися, требующими усиленного педагогического внимания;
- 7) высокая эффективность организации работ по реализации программы развития организации;
- 8) высокая эффективность разработанных программ, положений, экономических расчетов и других документов, способствующих институционализации новой практики работы организации по достижению современных результатов образования;
- 9) стабильно качественное содержание помещений и территории организации в соответствии с требованиями СанПин, обеспечение безопасности образовательного процесса;
- 10) качественное ведение документации;
- 11) качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении организацией;
- 12) высокая эффективность применения работником здоровьесберегающих или восстанавливающих здоровье технологий;
- 13) высокая эффективность работы по расширению общественного участия в управлении и организации образовательного процесса в организации.

1.2. Пункт 20 приложения 6 изложить в следующей редакции:

«20. Критериями для установления разовых поощрительных выплат (премий) работникам организации, в том числе за обеспечение результативности и эффективности воспитательной работы являются следующие качественные показатели:

- 1) обеспечение современного качества общего образования;
 - а) стабильность и рост качества образовательных результатов и их соответствие интеллектуальным и личностным способностям обучающихся в сравнении с предыдущим периодом;
 - б) достижение обучающимися высоких показателей успеваемости и общественных презентаций;
 - в) высокие результаты итоговой аттестации по окончании обучающимися организации и других форм внешней независимой оценки качества;
 - г) наличие призеров олимпиад, смотров, конференций и других видов конкурсных соревнований различных уровней;

д) наличие сертифицированных достижений коллективов обучающихся по результатам творческих конкурсов, фестивалей разных уровней, кроме уровня организации;

2) сохранение и укрепление здоровья участников образовательного процесса:

а) сохранение уровня или положительная динамика состояния здоровья обучающихся и воспитанников по результатам мониторингов;

б) высокая эффективность применения работником здоровьесберегающих технологий;

в) высокая эффективность организации мероприятий, способствующих восстановлению здоровья учащихся;

г) высокий процент (выше 70%) охвата обучающихся горячим питанием;

д) высокая эффективность работы по профилактике вредных привычек;

3) обеспечение результативности и эффективности воспитательной работы:

а) повышение уровня сформированности ученического и родительского сообщества класса, группы или творческого объединения обучающихся по сравнению с предыдущим периодом;

б) снижение пропусков обучающимися и воспитанниками уроков и занятий без уважительной причины;

в) снижение количества обучающихся и воспитанников, состоящих на учете в организации и комиссии по делам несовершеннолетних;

г) высокий уровень удовлетворенности обучающихся и их родителей отношениями в системах «Учитель-ученик», «Учитель-родитель», условиями образовательного процесса;

4) обеспечение современного качества организационного, информационно-методического, психолого-педагогического и материально-технического сопровождения образовательного процесса педагогическими и другими работниками организации:

а) высокая эффективность проводимых педагогом уроков (занятий), внеклассных внешкольных мероприятий с применением современных, в том числе информационных образовательных технологий;

б) высокая эффективность педагогического сопровождения творческой, проектной, исследовательской деятельности обучающихся, индивидуальных образовательных программ и индивидуальных учебных планов;

в) качественная разработка и своевременное внедрение программ сопровождения, рабочих программ и технологических карт реализации государственного стандарта, высокая эффективность выполнения образовательной программы организации;

г) высокая эффективность инновационной опытно-экспериментальной и методической работы организации;

д) качественная разработка и своевременное внедрение программ оценки качества образовательного процесса в организации;

е) высокая эффективность содержательной деятельности информационного предметного центра, образцовое содержание кабинета, аудитории;

ж) результативность коррекционно-развивающей и реабилитационной работы обучающимися и воспитанниками, требующими усиленного педагогического внимания;

з) снижение частоты обоснованных обращений обучающихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций и высокий уровень решения конфликтных ситуаций;

и) высокий уровень исполнительской дисциплины: подготовки отчетов, заполнения журналов, ведения личных дел, посещения организационно-методических мероприятий;

5) руководителям методических объединений, заместителям руководителя организации:

а) высокий уровень организации мониторинга учебно-воспитательного процесса;

б) качественная организация предпрофильного и профильного обучения;

в) качественное выполнение плана воспитательной работы;

г) качественная организация систематического контроля за информационно-методическим обеспечением образовательного процесса, ведением учебной документации и другими направлениями внутреннего контроля;

д) высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации;

е) качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении организацией;

ж) сохранение контингента обучающихся и воспитанников;

з) высокий уровень организации аттестации педагогических работников;

и) поддержание благоприятного психологического климата в коллективе;

б) заместителю директора по административно-хозяйственной работе и другим представителям учебно-вспомогательного персонала:

а) оперативное материально-техническое, ресурсное обеспечение образовательного процесса;

б) качественное обеспечение санитарно-гигиенических условий в образовательной организации (температурный, световой режим, режим подачи питьевой воды);

в) качественное обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда;

г) высокое качество подготовки и организации ремонтных работ;

д) своевременное и качественное сопровождение новой системы оплаты труда, разработка новых положений, подготовка экономических расчетов;

е) своевременное и качественное представление отчетности;

ж) качественное ведение документации;

- 7) заведующему библиотекой и медиаспециалисту:
- а) высокая читательская активность обучающихся и воспитанников;
 - б) участие в мероприятиях, проводимых на уровне муниципального образования, региональном уровне, федеральном уровне, оформление тематических выставок, организация мероприятий по пропаганде чтения как формы культурного досуга;
- 8) младшему обслуживающему персоналу:
- а) содержание участка в соответствии с требованиями СанПин, качественная уборка помещений;
 - б) оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2025 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Колпнянского района Орловской области Г. М. Романову.

Врио Главы администрации
Колпнянского района



Г.М. Романова