

**«Дорожная карта»
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам среднего общего образования в Орловской области в 2018 году**

№ п/п	Мероприятия	Установленные сроки проведения и завершения мероприятия	Ответственные исполнители
I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2018 году			
1.	Рассмотрение результатов единого государственного экзамена на коллегии отдела образования (далее – ЕГЭ) 2017 года, выявление трудностей и определение путей их решения	август 2018 года	Отдел образования администрации Колпнянского района Орловской области (далее – РОО), образовательные организации (далее – ОО)
2.	Подготовка информационных справок по итогам организации и проведения ГИА-11 на территории Колпнянского района Орловской области для органов исполнительной власти района, ОРЦОКО, Департамента образования Орловской области	июль-сентябрь 2018 года	РОО
3.	Обсуждение на педагогическом августовском совещании вопросов повышения качества образования с учетом результатов ГИА-11 2018 года.	август 2018 года	РОО
4.	Участие в межрайонных совещаниях, проводимых с руководителями МОУО, специалистами МОУО, ответственными за проведение ГИА-11 на территории Колпнянского района, руководителями ОО, заместителями руководителей ОО, ответственными за подготовку к ГИА-11 в ОО: «Государственная итоговая аттестация: итоги и перспективы»	сентябрь-ноябрь 2018 года	РОО, ОО

5.	Использование аналитических материалов по итогам ГИА-11 в 2017 году для использования в работе: учителями-предметниками при подготовке обучающихся к ГИА, руководителями РМО при подготовке к проведению ГИА-11 в 2017 году. Представление итогов ГИА-11 в муниципальном публичном докладе	весь период август 2018 года	МОУО, руководители РМО, ОО
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Участие учителей-предметников в курсах повышения квалификации по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА-11 (согласно графику бюджетного учреждения Орловской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования»)	весь период	РОО, ОО, руководители РМО
2.	Участие учителей ОО, выпускники которых не преодолели минимального порога по учебным предметам, в постоянно действующем семинаре для учителей ОО	весь период	РОО, ОО
3.	Проведение региональных репетиционных экзаменов в форме ЕГЭ с целью оценки качества подготовки обучающихся предстоящей государственной итоговой аттестации: 1) по математике (11 класс); 2) по истории (10 класс); 3) по предметам по выбору (11 класс)	ноябрь 2018 года февраль 2019 года апрель 2019 года	РОО, ОО
4.	Работа по совершенствованию качества подготовки обучающихся по образовательным программам среднего общего образования на основе разработанных методических рекомендаций бюджетного учреждения Орловской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования»	весь период	ОО
5.	Проведение районными методическими объединениями учителей-предметников специальных семинаров, посвященных обмену опытом подготовки выпускников к ГИА-11 с привлечением специалистов учреждений дополнительного профессионального образования.	в течение года	РОО, ОО, руководители РМО
6.	Участие учителей-предметников в курсах повышения квалификации по подготовке обучающихся к ГИА-11	в течение года	РОО, ОО
7.	Участие учителей ОО района в вебинарах, проводимых председателями ПК ЕГЭ с учителями ОО Орловской области, работающими в 11 классах по подготовке к сдаче ЕГЭ «Пути повышения предметных и метапредметных компетенций обучающихся при подготовке к ЕГЭ 2019 года	январь 2019 года	РОО, ОО
III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-11			
1.	Приведение муниципальных нормативных актов, регламентирующих проведение	по мере	РОО

	ГИА-11 в 2019 году, в соответствии с требованиями федеральных и региональных нормативных правовых актов	необходимости	
2.	Организация работы Межведомственного совета по подготовке и проведению ГИА-9 с участием органов власти и служб (далее – Межведомственный совет): 7) образования; 8) здравоохранения; 9) внутренних дел; 10) управления МЧС по Колпнянскому району; 11) связи; 12) энергообеспечения	весь период	РОО
3.	Представление на утверждение Департаментом:		
3.1	ППЭ ЕГЭ	октябрь 2019 года	РОО
	ППЭ ГВЭ	при наличии обучающихся 11 классов с ОВЗ	РОО
3.2	персонального состава:		
3.2.1	инженеров-программистов, ответственных за формирование РИС ГИА-11;	октябрь 2018 года	РОО
3.2.2	муниципальных координаторов	октябрь 2018 года	РОО
3.2.2	членов ГЭК	декабрь 2018 года	РОО
3.2.3	руководителей ППЭ	март 2018 года	РОО
2.2.4	работников ППЭ	март 2018 года	РОО
4.	Информирование участников ГИА-11, родителей (законных представителей) о сроках и местах подачи заявлений: 1) для участия в написании итогового сочинения (изложения); 2) для прохождения ГИА-11: в досрочный и основной периоды 2019 года в дополнительный (сентябрьский) период 2019 года		РОО
5.	Определение мест расположения пунктов проведения: 1) ЕГЭ с наличием аудиторного фонда; 2) ГВЭ	октябрь 2018 года	РОО
6.	Направление инструкций, правил для различных категорий работников ППЭ по проведению ЕГЭ и ГВЭ в ОО	февраль-апрель 2019 года	РОО, ОО

7.	Направление в ОО положений, регламентов, инструкций, правил, регламентирующих организацию и проведение ГИА – 11 в Орловской области в 2019 году	февраль-апрель 2019 года	РОО
8.	Направление в ОО: -памяток о правилах проведения ЕГЭ в 2018 году для выпускников, о порядке проведения ГИА – 11 для родителей и законных представителей участников ЕГЭ и ГВЭ; -правил для участников ГИА – 11 (правила заполнения бланков, памятка о правилах проведения ГИА – 11 для участников/ родителей (законных представителей), в том числе для участников итогового сочинения (изложения)	февраль, март 2019 года	РОО
IV. Финансовое обеспечение ГИА- 11			
1.	Обеспечение условий для функционирования пунктов проведения ЕГЭ и ГВЭ (при наличии) в основной период проведения ГИА-11;	май-июнь 2019 года	РОО
2.	Оснащение ППЭ ЕГЭ: 1)системой видеонаблюдения в режиме онлайн; 2)резервными станциями печати; 3)резервными станциями сканирования; 4)картриджами для принтеров; 5)бумагой для печати экзаменационных материалов	март-июнь и 2019 года в течение года в течение года в течение года в течение года	РОО РОО РОО РОО
V. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11			
1.	Участие привлекаемых специалистов в обучающих семинарах регионального и межрайонного уровней по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ в 2019 году	весь период	РОО
2.	Прохождение обучения по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ (в том числе с технологиями «Печать КИМ в ППЭ» и «Сканирование бланков ответов участников ЕГЭ в ППЭ»		
2.1.	ответственными за проведение ЕГЭ в муниципальных образованиях;	по отдельному плану-графику	РОО
2.2.	инженером-программистом, ответственным за формирование и ведение РИС ГИА на муниципальном уровне		РОО
2.3.	руководителем ППЭ		РОО, руководитель ППЭ
2.4.	оператором сканирования		РОО
2.5.	лицами, привлекаемыми к организации и проведению ЕГЭ в ППЭ:		по отдельному

	организаторами техническими специалистами	плану-графику	
2.6	организаторами	по отдельному плану-графику	РОО
2.7	кандидатами в общественные наблюдатели	по отдельному плану-графику	РОО
3.	Участие в совещании – семинаре для кандидатов в общественные наблюдатели «Роль общественного наблюдения в проведении ГИА»	май 2019 года	РОО, кандидаты в общественные наблюдатели от района
4.	Участие в апробациях, проводимых Рособрнадзором	в течение учебного года	РОО, ОО
5.	Отработка работниками ППЭ процедуры проведения ЕГЭ в ППЭ при проведении тренировочных мероприятий в форме ЕГЭ (федеральных и региональных)	в течение учебного года	РОО, ОО
6.	Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА на учебной платформе edu.rustest.ru	март-сентябрь 2019 года	РОО, ОО
VI. Организационное сопровождение ГИА-11			
1.	Организация установки и проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	январь – май 2019 года	РОО, ОО
2.	Создание условий в ППЭ для участников ГИА-11 с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов (далее - ОВЗ):	в течение года	РОО, ОО
2.1.	Предоставление информации в Департамент об обучающихся ОО, относящихся к категории лиц с ОВЗ (при наличии данной категории участников)	до 1 декабря 2019 года по мере необходимости	РОО, ОО
2.2.	Информационно-разъяснительная работа с участниками ГИА-11, их родителями (законными представителями) об особенностях проведения ГИА-11 для лиц с ОВЗ	в течение года при наличии данной категории детей	РОО, ОО
2.3.	Предоставление документов, подтверждающих статус участников ГИА-11 с ОВЗ (при наличии)	в течение года	РОО, ОО
2.4.	Определение лиц с ОВЗ, нуждающихся в присутствии в аудитории ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь (при наличии)	в течение года	РОО, ОО
2.5.	Определение лиц с ОВЗ, нуждающихся в использовании необходимых технических средств (при наличии участников ГИА-11 с ОВЗ)	в течение года	РОО, ОО

2.6.	Создание материально-технических условий в ППЭ для участников ГИА с ОВЗ (при наличии участников ГИА-11 с ОВЗ)	в течение года	РОО, ОО
3.	Сбор информации о количестве участников ЕГЭ по иностранным языкам с включенным разделом «Говорение»	до 1 февраля 2019 года	РОО, ОО
3.1.	Информационно-разъяснительная работа с участниками ЕГЭ, их родителями (законными представителями) об особенностях проведения ЕГЭ по иностранным языкам с включенным разделом «Говорение»	в течение года	РОО, ОО
3.2.	Определение места расположения пункта проведения ГИА-11 с наличием аудиторного фонда	октябрь 2018 года	РОО
4.	Формирование состава муниципальных координаторов ЕГЭ, муниципальных операторов в районе по созданию базы данных ГИА-11 и обеспечению взаимодействия с Региональной информационной системой обеспечения проведения ГИА-11 обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования (далее – РИС)	ноябрь 2019 года	РОО
5.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-11 в 2019 году из числа: выпускников ОО текущего года, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов; выпускников прошлых лет; лиц, не прошедших ГИА-11 в 2018 году	до 1 ноября 2018 года	РОО, ОО
6.	Внесение данных в РИС и передача сведений в БУ ОО «Региональный центр оценки качества образования»	по отдельному графику	РОО, ОО
7.	Прием апелляций от участников ГИА-11 о несогласии с выставленными баллами и передача их в конфликтную комиссию Орловской области	согласно графику сроков подачи апелляций	ОО
8.	представление кандидатур общественных наблюдателей для аккредитации, их распределение по ППЭ	по мере необходимости	РОО
9.	Сбор заявлений на участие в ГИА-11: 1) в досрочный и основной периоды проведения ГИА-11 2019 года; 2) в дополнительный (сентябрьский) период 2019 года	до 1 февраля 2019 года до 20 августа 2019 года	РОО, ОО

10.	Проведение ГИА-11 согласно расписанию, утвержденному Минобрнауки России, в том числе с использованием технологий печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ и сканирования бланков участников в штабе ППЭ: в досрочный период; в основной период; в дополнительный (сентябрьский) период 2019 года	март, апрель 2019 года май-июнь 2019 года сентябрь 2019 года	РОО, ОО
11.	Организация оповещения о результатах ЕГЭ и ГВЭ (в том числе после подачи апелляций):		
11.1.	организация ознакомления участников с результатами ЕГЭ и ГВЭ, утвержденными ГЭК: - выпускников текущего года - в ОО - выпускников прошлых лет - в МОУО по месту жительства	согласно графику	РОО, ОО
12.	Проведение социологических опросов и изучение мнения о ЕГЭ участников, исполнителей и общественности: выпускников, родителей, учителей, руководителей ОО	весь период	РОО, ОО
13.	Осуществление межведомственного взаимодействия с Орловским филиалом ОАО «Ростелеком» по вопросам организации видеонаблюдения в ППЭ в режиме онлайн: предварительный анализ количества аудиторий, задействованных ППЭ, расположенного на базе МБОУ «Колпнянский лицей»	в период проведения ГИА	РОО
VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-11			
1.	Мероприятия по обеспечению информационной поддержки ЕГЭ, в том числе в СМИ:		
1.1	участие в совещаниях регионального уровня по тематике ЕГЭ	весь период	РОО, ОО
1.2	подготовка и проведение совещаний на муниципальном уровне по тематике ЕГЭ с участием представителей ОО, общественности	весь период	РОО, ОО
1.3	организация взаимодействия с сайтами информационной поддержки подготовки и проведения ЕГЭ: федеральным, региональным	весь период	РОО, ОО
1.4	публикация материалов о подготовке и проведении ЕГЭ в СМИ в том числе: о сроках и местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении)	не позднее чем за 2 месяца до дня проведения итогового	РОО

	<p>о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11 (для выпускников текущего года), местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для выпускников прошлых лет и обучающихся ПОО)</p> <p>о сроках проведения итогового сочинения (изложения)</p> <p>о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций</p>	<p>сочинения (изложения) не позднее чем за 2 месяца до завершения срока подачи заявления</p> <p>не позднее чем за 1 месяц до завершения срока подачи заявления</p> <p>не позднее, чем за месяц до начала экзаменов</p>	
2.	Информационно-разъяснительная работа с родителями, выпускниками, учителями (плакаты, видеоролики, памятки, рекомендации, телефоны «горячих линий»)	весь период	РОО, ОО
3.	Участие в региональных акциях: 1) тренинг «Экзамен без стресса»; 2) «ЕГЭ-это доступно» 3) «ЕГЭ-старт в будущее»	ноябрь 2018 года февраль 2019 года апрель 2019 года	РОО, ОО РОО, ОО РОО, ОО
4.	Доведение до сведения ОО, лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-11, участников ГИА инструкций по проведению ГИА-11	январь-апрель 2019 года	РОО, ОО
5.	Доведение до сведения ОО, лиц, привлекаемых к организации и проведению итогового сочинения (изложения), участников итогового сочинения (изложения) инструкций по проведению итогового сочинения (изложения)	октябрь-ноябрь 2018 года	РОО, ОО
5.	Проведение встреч с выпускниками ОО по вопросам подготовки и прохождения ГИА11 в форме ЕГЭ	в течение года	РОО, ОО
6.	Оформление информационных сайтов и стендов для участников ГИА-11	весь период	РОО, ОО
7.	Обеспечение ОО комплектами нормативных правовых и инструктивных документов федерального, регионального и муниципального уровней по технологии проведения	по мере поступления	РОО

	ГИА-11		
8.	Организация работы «горячих линий» по вопросам ГИА-11	август 2018 года-июль 2019 года	РОО, ОО
9.	Проведения родительских собраний с целью разъяснения вопросов организации и проведения ГИА-11	август 2018 года-май 2019 года	РОО, ОО
10.	Участие в апробациях, проводимых Рособрнадзором	весь период	РОО, ОО
VIII. Контроль за организацией и проведением ГИА-11			
1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА – 11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к ЕГЭ: 1)мониторинг работы сайтов МОУО, ОО по информационной работе о проведении ГИА – 11; 2)мониторинг наличия информационных стендов в ОО; 3)мониторинг проведения районных, общешкольных, классных родительских собраний; 4)работа муниципальных и школьных «горячих линий»	в течение учебного года	РОО, ОО
2.	Контроль за подготовкой выпускников 11 классов общеобразовательных организаций к проведению ГИА-11 в 2019 году: 1)мониторинг качества подготовки обучающихся по предметам, выбираемым учащимися для сдачи ЕГЭ; 2)посещение администрацией ОО уроков учителей-предметников, оказание методической помощи; 3)мониторинг включения в планы работы деятельности районных, школьных методических объединений вопросов подготовки к ГИА-11; 4)мониторинг индивидуальных консультаций учителей-предметников для учащихся; 5)привлечение Интернет ресурсов для подготовки к ГИА-11 в МОУО, в ОО	в течение учебного года	РОО, ОО
3.	Контроль миграции выпускников 11-х классов ОО, прибывающих в Колпнянский район Орловской области для сдачи ЕГЭ, а также сменивших школу на последнем году обучения в пределах района, региона	сентябрь 2018 года – май 2019 года	РОО, ОО
4.	Контроль за подготовкой ППЭ к ГИА-11: 1)наличие необходимых документов; 2)мониторинг создания условий на ППЭ (видеонаблюдение, готовность аудиторного фонда, наличие металлодетектора, подавителей сигналов мобильной	февраль-март 2019 года апрель-май 2019 года август 2019 года	РОО, ОО

	связи)		
5.	Контроль за соблюдением информационной безопасности проведения ЕГЭ:		
5.1.	условия хранения экзаменационных материалов и документов в ППЭ;	май-июль 2019 года	Члены ГЭК
5.1	процедуры проведения ЕГЭ;	май-июль 2019 года	Члены ГЭК
5.2	контроль организации доставки экзаменационных материалов, передачи, хранения и уничтожения материалов строгой отчетности по ЕГЭ	май-июль 2019 года по срокам хранения	Члены ГЭК, РОО
5.3	контроль соблюдения режима информационной безопасности в ППЭ	май-июль 2019 года	общественные наблюдатели